

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
Московской области «Университет «Дубна» -
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж



Савельева О.Г.
31 августа 2020 г.

Рабочая программа учебной практики УП 01.03
наименование практики

Профессиональный модуль

ПМ.01 ОПЕРАТИВНО- СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
название профессионального модуля

Специальность
среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность
код и наименование специальности

Базовой подготовки
базовой или углубленной (для ППСЗ)

Форма обучения

очная
очная, очно-заочная, заочная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 255637FF99444C0D668082BAD493C311
Владелец: Савельева Ольга Геннадьевна
Действителен: с 29.11.2022 до 22.02.2024

Город Лыткарино, 2020г.

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Автор программы: Кремичин Л.С., преподаватель Л.С.
Фамилия И.О., должность, подпись

Рабочая программа переутверждена на заседании цикловой методической (предметной) комиссии экономических и юридических дисциплин.

Протокол заседания № 1 от «31» августа 2020г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии Кондратова О.А.
подпись Фамилия И.О.

СОГЛАСОВАНО

зам. директора филиала по УМР Александрова М.Э.
подпись
«31» августа 2020 г.

Представитель работодателя

Начальник отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Лыткарино Е.В.Васильева
м.п. подпись И.О.Фамилия
«31» 08 2020 г.



Руководитель библиотечной системы Романова М.Н.

Содержание

1. Паспорт программы практики

- 1.1. Область применения программы практики
- 1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников при прохождении практики
- 1.3. Цели и задачи практики, требования к результатам обучения
- 1.4. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.5. Трудоемкость и сроки проведения практики
- 1.6. Место прохождения практики

2. Результаты освоения программы практики

3. Структура и содержание практики

4. Условия реализации программы практики

- 4.1. Требования к проведению практики
- 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5. Контроль и оценка результатов практики

6. Аттестация по итогам практики

Приложения (формы отчета по практике, дневника и др.)

1. Паспорт программы практики

1.1. Область применения программы практики

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы филиала «Лыткарино» государственного университета «Дубна» по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности Оперативно-служебная деятельности соответствующих профессиональных компетенций¹.

1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников при прохождении практики

Объектами профессиональной деятельности при прохождении учебной практики являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

1.3. Цели и задачи практики, требования к результатам обучения

Цель учебной практики – закрепление теоретических знаний и практическое знакомство с деятельностью правоохранительных органов путем отработки профессиональных знаний и умений по профилю и специализации направления.

Задачи учебной практики:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин направления;
- наблюдение за работой правоохранительных органов, а так же органов, учреждений и организаций непосредственно связанных с правовой деятельностью;
- приобретение первичных навыков правоохранительной и консультативной деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения практики в рамках освоения профессионального модуля «Оперативно-служебная деятельность» должен²:

иметь практический опыт:

выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.

уметь:

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности,
- составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

¹ Здесь и далее для преддипломной практики ссылки на вид профессиональной деятельности, компетенции, профессиональный модуль, междисциплинарные курсы не указываются.

² Заполняется с учетом требований таблицы 3 раздела VI ФГОС СПО. Если для увеличения времени на освоение обязательного для изучения профессионального модуля используются часы вариативной части, то необходимо ввести дополнительные к ФГОС СПО требования к результатам освоения модуля.

1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля «Оперативно-служебная деятельность»:

МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность

1.5. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность составляет 36 часов (одна неделя)

Сроки проведения учебной практики определяются учебным планом по специальности среднего профессионального образования «Правоохранительная деятельность» и календарным учебным графиком. Практика проводится на 2 курсе, в 3 семестре.

1.6. Место прохождения практики

Учебная практика проводится по 6 часов в день, на базе колледжа, а так же в организациях специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением. Учебная практика проводится преподавателем дисциплин профессионального цикла.

2. Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения учебной практики в рамках освоения профессионального модуля «Оперативно-служебная деятельность» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности оперативно-служебная деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,

	заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/недель	Виды производственных работ ³
1.	Проведение обоснованной юридической оценки практических ситуаций, с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем, возникающих на месте практики; составление проектов постановлений, протоколов и других процессуальных документов в зависимости от вида правовой ситуации и места прохождения практики.	6	Структура подразделения. Цели и задачи. Общие требования к специальным средствам сотрудников правоохранительных органов. Специальные средства конкретного ОВД.
2.	Определение компетенции и полномочий субъектов права для обеспечения соблюдения ими законодательства РФ; Ознакомление с порядком составления документов (планов; аналитических справок; рапортов, заявлений, жалоб и иных документов составляемых по результатам проведенных мероприятий). Под контролем руководителя оформление процессуальных документов	6	Структура подразделения. Цели и задачи. Общие требования криминалистической техники, используемые при расследовании и раскрытии преступлений сотрудниками МВД.
3.	Участие совместно с представителями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка в органах. Определение признаков жизни и применять технические приемы первой доврачебной помощи.	6	Структура подразделения. Цели и задачи. Общие требования к оснащению оперативно-розыскного производства в оперативно-розыскном подразделении ОВД. Оснащение конкретного оперативно-розыскного подразделения ОВД.
4.	Совместное со структурными подразделениями участие в профилактических мероприятиях по предупреждению,	6	Общая характеристика специальных химических веществ, используемых при расследовании и раскрытии преступлений на территории России.

³ Виды работ указываются в соответствии с п. 3.2 программы соответствующего профессионального модуля.

	выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений; участие в проведении профилактических бесед; сбор информационного материала для проведения профилактических бесед с населением.		
5.	Участие в проведении сотрудниками оперативных мероприятий, в составлении процессуальных и ведомственных документов совместно с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	6	Общая характеристика технических средств защиты информации на территории России. Общая характеристика технических средств охранно-пожарной сигнализации на территории России.
6.	Защита отчета по практике.	6	
Итого:		36	

4. Условия реализации программы практики

4.1. Требования к проведению учебной практики

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении учебной практики составляет 6 часов в день.

4.1.1 Студент обязан:

- максимально использовать отведенное для практики время, в установленные сроки, в полном объеме и с высоким качеством выполнять все задания предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные правовые акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующей организации;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой проведения практики;
- проявлять инициативу в решении поставленных по практике задач и применять полученные теоретические знания и навыки;
- нести ответственность за выполняемую работу.
- перед окончанием практики составить отчет о прохождении практики;
- защитить отчет о практике.
- сдать экзамен квалификационный.

4.1.2 Студент вправе:

- получить методические указания по прохождению практики, выполнению программы практики, составлению отчетной документации, представляемой на защиту;
- обращаться к руководителю практики по вопросам прохождения практики.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Оборудование рабочих мест практики:

- учебная, методическая, справочная литература,
- комплект учебно-наглядных пособий;
- электронные образовательные ресурсы, в том числе разработанные в филиале (программы, пособия, рекомендации и др.),
- Технические средства обучения:
- Мультимедиа проигрыватель
- - Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет;
- - Сканер;
- - Принтер.

Программное обеспечение:

1. Windows 7
2. Windows 10 pro
3. MicrosoftOffice 365
4. 360 totalsecurity
5. CitrixReceiver

6. Google Chrome
7. 7-zip
8. Adobe Acrobat Reader
9. Справочно-правовая система "ГАРАНТ-образование"
10. "СетьКонсультантПлюс"

Для самостоятельной работы студентов компьютеры с выходом в интернет, кабинеты: №12(1-й корпус), 305(3 корпус), библиотека 1-ого и 3-его корпуса, в соответствии с графиком работы кабинетов.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Смушкин А.Б., Савельева М.В., Быстряков Специальная техника (для СПО) - М.:Издательство: Юстиция 2016г.- 260с. // URL:<https://www.book.ru/book/919645/view2>(дата обращения: 18.05.2015).- Режим доступа: ограниченный по логину и паролю.

Дополнительные источники:

1. Гриненко, А. В. Правоохранительные и судебные органы : учебник для СПО / А. В. Гриненко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 257 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05578-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/42747308-B501-408C-9E3C-C7F7A9DF2BD4.

Нормативные документы:

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 05.02.2014) "О судебной системе Российской Федерации" // "Российская газета", N 3, 06.01.1997
3. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ (последняя ред.) "О Верховном Суде Российской Федерации" // "Российская газета", N 27, 07.02.2014
4. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ (последняя ред.) "О Конституционном Суде Российской Федерации" // "Российская газета", N 138 - 139, 23.07.1994
5. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (последняя ред.) // "Собрание законодательства РФ", 17.06.1996, N 25, ст. 2954
6. "Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (последняя ред.) // "Парламентская газета", N 241-242, 22.12.2001
7. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (последняя ред.) "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" // "Парламентская газета", N 104, 05.06.2002
8. Закон РФ от 26.06.1992 N 3132-1 (последняя ред.) "О статусе судей в Российской Федерации" // "Российская юстиция", N 11, 1995
9. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (последняя ред.) "О полиции" // "Российская газета", N 25, 08.02.2011
10. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (последняя ред.) "Об оперативно-розыскной деятельности" // "Собрание законодательства РФ", 14.08.1995, N 33, ст. 3349

Периодические издания:

1. Закон: ведущий научный рецензируемый юридический журнал / учредитель ООО «Редакция журнала «Закон»».- Журнал основан в 1992 году (12 выпусков в год). - Полные тексты статей на сайте БД научной электронной библиотеки Elibrary.ru:<http://www.igzakon.ru/list/>
2. Российская юстиция: старейший российский юридический журнал / учредитель ООО «Издательская группа «Юрист»». – Журнал основан в 1922 году (12 выпусков в год).-

Полные тексты статей на сайте БД научной электронной библиотеки Elibrary.ru: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/rossiiskaya-yustitsiya>

3. Полицейская деятельность: юридический и правоохранный журнал / учредитель ООО «НБ-Медиа». - Журнал основан в 2011 году (6 выпусков в год). - Полные тексты статей на сайте БД научной электронной библиотеки Elibrary.ru: <http://www.nbpublish.com/>

4. Полицейская и следственная деятельность / юридический журнал / учредитель ООО «НБ-Медиа». - Журнал основан в 2012 году (4 выпуска в год). Полные тексты статей на сайте БД научной электронной библиотеки Elibrary.ru: <http://www.nbpublish.com/>

5. Профессор: популярно-правовой альманах МВД России / учредитель ФГУ «Объединенная редакция Министерства внутренних дел Российской Федерации». - Журнал основан в 1992 году (6 выпусков). - Полные тексты статей на сайте БД научной электронной библиотеки Elibrary.ru: <http://www.ormvd.ru/press/mag/256>

6. Российская газета

7. Российская газета: Неделя

8. Российская юстиция

Интернет ресурсы:

1. СПС Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

2. Информационное агентство по экономике и правведению - <http://www.akdi.ru>

3. Законодательство России - <http://www.systema.ru/>

4. Комментарии к законодательству РФ - <http://www.labex.ru/page/about.html>

5. Общий портал правовой информации – новости и последние изменения - <http://www.legis.ru/news/news.asp>

6. МВД России - <http://www.mvd.ru>

7. Путеводитель по правовым источникам в Интернете - www.ilrg.com

ЭБС и БД

1. Электронно-библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ biblio-online.ru

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: www.bibloclub.ru

3. БД российских газет: Российская газета www.rg.ru

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

При реализации компетентного подхода предусматривается использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика проводится образовательным учреждением, при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, и могут быть реализованы концентрировано.

5. Контроль и оценка результатов практики

Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики обязаны:

1. выполнять задания, предусмотренные программами практики;
2. подготовить отчет по практике в соответствии с заданием
3. соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
4. соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения учебной практики осуществляется руководителями практики от университета (филиала) и организации в процессе выполнения обучающимися отчета по практике.

Результаты обучения (освоенные умения, приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
Освоенные умения:		
решения оперативно-служебных задач в составе нарядов и групп;	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
использования средств индивидуальной и коллективной защиты;	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
чтения топографические карт, проведения измерений и ориентирования по карте и на местности, составления служебных графических документов;	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
обеспечения безопасности: личной, подчиненных, граждан; использования огнестрельного оружия; обеспечения законности и правопорядка; охраны общественного порядка;	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
выбора и тактически правильного применения средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документального оформления этого применения;	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
правильного составления и оформления служебных документов, в том числе секретных, содержащих сведения ограниченного пользования;	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
выполнения служебных обязанностей в строгом соответствии с требованиями режима секретности.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
Приобретенный практический опыт:		
выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания

Оценка «отлично» выставляется студенту, который:

В полном объеме обладает перечисленными умениями и продемонстрировал их применение на практике.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который:

В полном объеме обладает перечисленными умениями, но не продемонстрировал полностью их применение на практике.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который:

Не в полном объеме обладает перечисленными умениями и не продемонстрировал полностью их применение на практике.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который:

Слабо обладает перечисленными умениями и не продемонстрировал их применение на практике

Результаты освоения программы (компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
Общие компетенции			
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Владение основами философского мышления, основанными на знаниях основ юридического мышления; роли философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.	Отчет по практике	Освоена/ не освоена
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Ориентироваться в историческом прошлом России, демонстрируя знания закономерностей исторического процесса, основных этапов, событий отечественной истории.	Отчет по практике	Освоена/ не освоена
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области экономики; оценка эффективности и качества выполнения.	Отчет по практике	Освоена/ не освоена
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	Адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного	Отчет по практике	Освоена/ не освоена

	<p>обеспечения и социальной защиты;</p> <p>рациональность решения стандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач.</p>		
<p>ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Способность предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности. Владеть тактикой силового задержания и обезвреживания противника.</p>	<p>Отчет по практике</p>	<p>Освоена/ не освоена</p>
<p>ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации;</p> <p>полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы.</p>	<p>Отчет по практике</p>	<p>Освоена/ не освоена</p>
<p>ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Составление перечня официальных сайтов нормативно – правовой базы в области права и организации социального обеспечения на федеральном, региональном, местном уровнях.</p>	<p>Отчет по практике</p>	<p>Освоена/ не освоена</p>
<p>ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.</p>	<p>Владение навыками организации социального взаимодействия в разнообразной этнокультурной и конфессиональной среде.</p>	<p>Отчет по практике</p>	<p>Освоена/ не освоена</p>
<p>ОК 9. Устанавливать психологический контакт с</p>	<p>Соблюдение моральных норм и владение</p>	<p>Отчет по практике</p>	<p>Освоена/ не освоена</p>

окружающими.	основами нравственного поведения для установления психологического контакта с окружающими.		
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Владение навыками организации научного исследования профессиональной деятельности.	Отчет по практике	Освоена/ не освоена
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.	Отчет по практике	Освоена/ не освоена
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Демонстрация профессиональной этикой, навыками профессионального мастерства.	Отчет по практике	Освоена/ не освоена
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	Знание социальной природы преступности и ее основных характеристик и форм проявления, владение навыками по предупреждению и профилактике преступлений.	Отчет по практике	Освоена/ не освоена
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Знание основ здорового образа жизни, способов самоконтроля за состоянием здоровья; тактику силового задержания и обезвреживания противника. Владение навыками профессионально-прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности.	Отчет по практике	Освоена/ не освоена
Вид профессиональной деятельности: Оперативно-служебная деятельность			
Профессиональные компетенции			
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и	Демонстрация владения юридическими понятиями и категориями при	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания

совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	совершении юридических действий.		
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Применение законодательства РФ на практике.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	Владение навыками по применению норм материального и процессуального права.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Владение основными методами по обеспечению правопорядка.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	Применение тактики индивидуальных групповых действий в процессе выполнения оперативно служебных задач с применением и использованием оружия.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.	Демонстрация способности принятия решений оперативно-служебных задач, выбора и тактически правильного применения средств специальной техники в различных оперативно служебных ситуациях и правильного документального оформления этого применения.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.	Применение технико-криминалистических средств и методов по раскрытию и расследованию преступлений.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.	Владение тактикой применения технико-криминалистических средств при решении оперативно-служебных задач.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.	Демонстрация владения навыками оказания первой медицинской помощи.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.	Демонстрация грамотного составления оформления служебных документов, в том числе секретных, содержащих сведения ограниченного пользования. Выполнение служебных обязанностей в строгом соответствии с режимом секретности.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.	Выполнение служебных обязанностей в строгом соответствии с режимом секретности.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	Демонстрация знаний организационно-правовых средств по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений и владения навыками по предупреждению и профилактике преступлений;	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания
ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	Демонстрация владения навыками организации социального взаимодействия в разнообразной этнокультурной и конфессиональной среде.	Отчет по практике	5-ти бальная шкала оценивания

Критерии оценки

Оценка **освоен** выставляется студенту, который:

В полном объеме обладает перечисленными умениями и знаниями и продемонстрировал их применение на практике.

Оценка **не освоен** выставляется студенту, который:

Слабо обладает перечисленными умениями и знаниями и не продемонстрировал их применение на практике

6. Аттестация по итогам практики

Аттестация по итогам учебной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики, на базе филиала.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике филиалом разработаны фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике дифференцированного зачета учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
Московской области «Университет «Дубна» -
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж

**ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность**

Студенту группы № _____

(Фамилия, имя, отчество)

Время прохождения практики: с _____ г. по _____ г.

Вид практики: учебная практика

Специальность: 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Цель: овладение видами профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями в ходе прохождения практики по профессиональному модулю ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность.

При прохождении практики Вам необходимо охватить следующие вопросы:

В течение всего периода практики студенты работают на закрепленном участке организации под непосредственным руководством постоянного работника, осваивая свое место, после чего по указанию руководителя практики продолжают самостоятельно работать в качестве дублеров. В течение всего периода самостоятельной работы студенты выполняют индивидуальные задания, результаты которого фиксируются в отчете по практике.

В процессе практики студент должен закрепить и углубить знания, полученные в процессе обучения, приобрести умения и навыки по всем видам профессиональной деятельности. Во время прохождения практики студент должен показать умение работать с техническими средствами, документами, инструкциями и тт:

1. Проведение обоснованной юридической оценки практических ситуаций, с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем, возникающих на месте практики; составление проектов постановлений, протоколов и других процессуальных документов в зависимости от вида правовой ситуации и места прохождения практики;
2. Определение компетенции и полномочий субъектов права для обеспечения соблюдения ими законодательства РФ;
3. Ознакомление с порядком составления документов (планов; аналитических справок; рапортов, заявлений, жалоб и иных документов составляемых по результатам проведенных мероприятий)
4. Под контролем руководителя оформление процессуальных документов
5. Участие совместно с представителями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка в органах
6. Определение признаков жизни и применять технические приемы первой доврачебной помощи;
7. Под руководством врача и руководителя практики оказание первой медицинской помощи: искусственного дыхания, непрямого массажа сердца, оживление пострадавшего вдвоем, остановка кровотечения из руки, из ноги; помощь в оказании доврачебную медицинскую помощь лицам, получившим телесные повреждения в результате применения физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия;
8. Совместное со структурными подразделениями участие в профилактических мероприятиях по предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений; участие в проведении профилактических бесед; сбор информационного материала для проведения профилактических бесед с населением.

9. Участие в проведении сотрудниками оперативных мероприятий, в составлении процессуальных и ведомственных документов совместно с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

По окончании практики Вам необходимо предоставить аттестационный лист, характеристику о прохождении практики с оценкой руководителя практики, отчет по практике. Последний день практики сдача экзамена квалификационного.

Отчетная работа должна быть выполнена на одной стороне листов формата А-4, соответствовать стандартным требованиям оформления, иметь приложение (заполненные формы документов) объём работы должен составлять 10-15 страниц печатного текста с расстоянием между строк в 1,5 интервала.

Преподаватель _____ ФИО

Задание получил «__» _____ 20__ года. _____

Председатель ПЦК _____ ФИО

Аттестационный лист по учебной практике

Обучающийся на ___ курсе, группа _____ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность успешно прошел(а) учебную практику по профессиональному модулю

ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность

МДК 01.03 НАЧАЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА И ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

в объеме 36 часов, с _____ по _____ года.

В организации _____
(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качества выполнения работ:

Профессиональные компетенции (код и наименование)	Виды и объем работ, выполняемых обучающимися во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходит практика (оценка 2,3,4,5)
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Структура подразделения. Цели и задачи. Общие требования к специальным средствам сотрудников правоохранительных органов. Специальные средства конкретного ОВД.	
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Структура подразделения. Цели и задачи. Общие требования криминалистической техники, используемые при расследовании и раскрытии преступлений сотрудниками МВД.	
ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	Структура подразделения. Цели и задачи. Общие требования криминалистической техники, используемые при расследовании и раскрытии преступлений сотрудниками МВД.	
ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Структура подразделения. Цели и задачи. Общие требования к оснащению оперативно-розыскного производства в оперативно-розыском подразделении ОВД. Оснащение конкретного оперативно-розыскного подразделения ОВД.	
ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	Структура подразделения. Цели и задачи. Общие требования к оснащению оперативно-розыскного производства в оперативно-розыском подразделении ОВД. Оснащение конкретного оперативно-розыскного подразделения ОВД.	
ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.	Общая характеристика специальных химических веществ, используемых при расследовании и раскрытии преступлений на территории России.	
ПК 1.7. Обеспечивать	Общая характеристика специальных	

выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.	химических веществ, используемых при расследовании и раскрытии преступлений на территории России.	
ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.	Структура подразделения. Цели и задачи. Общие требования криминалистической техники, используемые при расследовании и раскрытии преступлений сотрудниками МВД.	
ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.	Зачет по оказанию первой медицинской помощи.	
ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.	Составить оформить служебные документы, в том числе секретные, содержащих сведения ограниченного пользования (в соответствии с режимом секретности).	
ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.	Описать критерии обеспечения защиты сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.	
ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	Сформулировать организационно-правовые средства по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.	
ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	Охарактеризовать особенности организации социального взаимодействия в разнообразной этнокультурной и конфессиональной среде.	

Общие компетенции (код и наименование)	Уровень освоения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Освоена /не освоена
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Освоена /не освоена
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Освоена /не освоена
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	Освоена /не освоена
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Освоена /не освоена
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Освоена /не освоена
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Освоена /не освоена
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	Освоена /не освоена
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.	Освоена /не освоена
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Освоена /не освоена
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Освоена /не освоена
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Освоена /не освоена
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	Освоена /не освоена
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Освоена /не освоена

Характеристика производственной деятельности обучающегося во время учебной практики.

Во время прохождения учебной практики по профессиональному модулю ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность, _____ (ФИО) обучающийся на _____ курсе, в группе _____ по специальности 40.02.02Правоохранительная деятельность,

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица организации

_____ ФИО должность
М.П.

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
Московской области «Университет «Дубна» -
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж

По специальности: 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Отчет по учебной практике

ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность

МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность

Выполнил студент гр. №

Ф.И.О.

Проверил

Ф.И.О.

г. Лыткарино

20....г.